

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

دليل بحث التخرج



كَلِيَّةُ الْاِقْتِصَادِ وَالْعُلُومِ السِّيَاسِيَّةِ
FACULTY OF ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCE
جامعة مصراتة Misrata University

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية
جامعة مصراتة

2023/2022

عزيزي الطالب .. عزيزتي الطالبة

يسر كلية الاقتصاد والعلوم السياسية بجامعة مصراتة أن تضع بين أيدي طلبتها هذا الدليل الإرشادي، الذي يحتوي على كافة المعلومات التي تهتم الطالب خلال إعداده لبحث التخرج، ابتداءً من عملية التسجيل في بحث التخرج، وانتهاءً بالشروط الواجب استيفائها ببحث التخرج، عليه يُؤمل من أبنائنا الطلبة الأعزاء قراءة الدليل بتأنٍ ودقة.

يوضح هذا الدليل إجراءات التسجيل ببحث التخرج، والمتطلبات الشكلية لبحث التخرج، إضافةً إلى النصائح والإرشادات المتعلقة بكيفية اختيار موضع البحث، وكيفية البحث عن المصادر والمراجع و تمهيشها، وصياغة الأفكار في متن البحث وترتيبها.

ويستعرض هذا الدليل عدداً من النماذج المتعلقة ببحث التخرج، ومعلومات عن مكتبة الكلية، والكيفية المصنفة بها وكيفية الإعارة، بالإضافة إلى الإجراءات المتبعة لتسليم بحث التخرج.

نسأل الله التوفيق والسداد للجميع

لجنة إعداد الدليل

رئيساً	أ. إيمان سالم العجيلي
عضواً	د. عبد الله محمد شكاب
عضواً	د. محمد الهادي خليل
عضواً	أ. محمود سالم الكامل

دليل التواصل بالكلية

البريد الإلكتروني	المكتب
Vice-president@eps.misuratau.edu.ly	وكيل الشؤون العلمية
Reg.eps@misuratau.edu.ly	قسم التسجيل
examinationoffice@eps.misuratau.edu.ly	قسم الدراسة والامتحانات
found@eps.misuratau.edu.ly	القسم العام
eco@misuratau.edu.ly	قسم الاقتصاد
bm@eps.misuratau.edu.ly	قسم إدارة الأعمال
acc@eps.misuratau.edu.ly	قسم المحاسبة
fb@eps.misuratau.edu.ly	قسم التمويل والمصارف
pa@eps.misuratau.edu.ly	قسم الإدارة العامة
inter@eps.misuratau.edu.ly	قسم التجارة الدولية
mrk@eps.misuratau.edu.ly	قسم التسويق
ps@eps.misuratau.edu.ly	قسم العلوم السياسية

المحتويات

3	دليل التواصل بالكلية
4	المحتويات
5	نبذة عن الكلية:
6	الرؤية التعليمية للكلية:
7	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية:
8	المصطلحات الرئيسية:
9	إجراءات بحث التخرج:
11	المتطلبات الرئيسية لبحث التخرج:
15	المتطلبات الشكلية لبحث التخرج:
17	المصادر و المراجع
27	نماذج مهمة

نبذة عن الكلية:

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية بوضعها الحالي هي إحدى الكليات التابعة لجامعة مصراتة، وتقع الكلية بمدينة مصراتة، المبنى (أ) في الدائري الثاني بمنطقة القوشي، والمبنى (ب) يقع في الدائري الرابع، بجوار الإشارة الضوئية التجمع السكني 9 يوليو.

التأسيس:

تأسست الكلية في العام الجامعي 1992/1993م، تكونت في ثلاثة أقسام علمية، هي: الاقتصاد، المحاسبة، الإدارة، وكانت الكلية تابعة لجامعة التحدي بسرت، وبعد فترة من الزمن انتقلت تبعيتها إلى جامعة مصراتة، وبعد ذلك تم فتح خمسة أقسام أخرى بالكلية، وهي:

اسم القسم	تاريخ إنشاء القسم
الإدارة العامة	2004
العلوم السياسية	2006
التمويل والمصارف	2008
التسويق	2008
التجارة الدولية	2010

الرؤية التعليمية للكلية:

رؤية الكلية:

" أن نكون مجتمعاً أكاديمياً متميزاً، ومؤثراً محلياً وإقليمياً، ببرامج تعليمية وبحثية في العلوم الاقتصادية، مع الالتزام بمعايير الجودة؛ لنساهم في التنمية المستدامة، وتلبية طموحات المجتمع."

رسالة الكلية:

" نقدم برامج علمية تتضمن: التعليم، والبحث العلمي، والتدريب والاستشارات في مجال العلوم الاقتصادية، في بيئة أكاديمية ذات موارد بشرية، ونظم إدارية متميزة، وملتزمة بمعايير الجودة، وتوظيف أساليب التقنية الحديثة، مع شراكة مجتمعية فاعلة تضيف ميزة تنافسية على مخرجاتنا."

أهداف الكلية:

- التميز في التعليم، من خلال تحقيق معايير الجودة المحلية والدولية.
- تعزيز الإنتاج العلمي والابتكار، من خلال تفعيل برامج الدراسات العليا وتطويرها، والنشر في المجالات العلمية المصنفة عالمياً.
- تمكين الموارد البشرية؛ وذلك من خلال تهيئة بيئة عمل داعمة ومحفزة وفق معايير الجودة.
- بناء القدرات التنافسية للطلاب، من خلال تعزيز الجوانب المعرفية والمهارية بما يتماشى مع سوق العمل.
- العمل على التنمية المستدامة للمجتمع، من خلال بناء شراكة مجتمعية، وتنظيم المؤتمرات والندوات وورش العمل.

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية:

تمنح كلية الاقتصاد و العلوم السياسية درجة البكالوريوس في التخصصات

التالية:

- ❖ الاقتصاد
- ❖ إدارة الأعمال
- ❖ المحاسبة
- ❖ التمويل والمصارف
- ❖ العلوم السياسية
- ❖ الإدارة العامة
- ❖ التجارة الدولية
- ❖ التسويق

تمنح كلية الاقتصاد والعلوم السياسية درجة الماجستير في التخصصات التالية:

- ❖ الاقتصاد
- ❖ إدارة الأعمال
- ❖ المحاسبة

المصطلحات الرئيسية:

بحث التخرج: هو مشروع بحثي أو تطبيقي يمثل التتويج النهائي لتعلم الطلبة المهارات والخبرات المكتسبة طيلة فترة دراستهم في التخصص.

الطالب (الباحث): هو أحد طلبة الكلية، مكلف بتنفيذ بحث أو مشروع التخرج خلال فصلين دراسيين بعد استفاء شروط التسجيل في بحث التخرج.

مشرف البحث: وهو عضو هيئة التدريس، مكلف من قبل المجلس العلمي للقسم وفقاً لنموذج الإشراف، ومن أبرز المهام التي تقع على عاتقه:

- مساعدة الطلبة في اختيار مقترح موضوع أو مشكلة البحث.
- متابعة الطلاب في مرحلة كتابة البحث، وإعطاء الملاحظات التي من شأنها ضمان التزام الطالب بمناهج البحث.
- إحالة تقارير حول بحث التخرج قبل موعد المناقشة.
- المشاركة في تقييم البحث، بالاشتراك مع اللجنة المقيمة.

فريق البحث: فريق مكون من طالبين أو ثلاثة استوفوا شروط التسجيل لمقرر بحث التخرج بعد إنجازهم (100) ساعة مكتسبة والمتطلب السابق للمشروع، وهو مقرر (طرق البحث)، ويكمن دور الطلبة في المشاريع بعدة مهام، من بينها:

- اختيار الأفكار البحثية أو التطبيقية بمساعدة المشرف أو بالاعتماد على الذات.
- تعبئة النماذج الخاصة ببحوث التخرج وفقاً للتسلسل الموضح في هذا الدليل بتوجيه من رئيس القسم والمشرف.
- استكمال كافة متطلبات المشروع من تقرير وعرض تقديمي، وأي أدوات مطلوبة أو نماذج تجريبية.

- تسليم مخرجات كل فترة على حدة للمشرف .حسب الخطة المتبعة.
- مراجعة المشرف في كل مرحلة، وعند حدوث أي عقبات.
- إجراء العرض النهائي أمام اللجنة المناقشة.
- إجراء التعديلات حسب رأي اللجنة المناقشة.
- تسليم النسخة النهائية من البحث للمشرف والقسم حسب الإجراءات المعمول بها بالكلية.

لجنة المناقشة: وهي لجنة لتقييم البحث' يكلفها رئيس القسم العلمي، وبالعادة تتكون من عدد اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالقسم المختصين في مجال البحث ، ويمكن الاستعانة بمقيمين من خارج القسم العلمي إذا دعت الحاجة، ومن أبرز المهام التي تقع على عاتقها:

- الاطلاع و تقييم البحث، ويرصد لتقييمهم وزناً خاصاً في الدرجة النهائية لبحث التخرج.
- تقديم التوصيات بخصوص إحالة البحث للمكتبة ، وكذلك بخصوص تطوير البحث ونشره كورقة علمية .
- تقديم التوصيات بشأن إمكانية الاستفادة من البحث ضمن مفردات مقرر أو مجموعة مقررات دراسية تحدها اللجنة

إجراءات بحث التخرج :

- يمر الطالب في فترة البحث بعدة خطوات، ابتداء من التسجيل في مقرر بحث التخرج، وانتهاء بتسليم النسخة الأخيرة ، ويستوجب على الطالب اتباع الاجراءات الآتية:
- تقديم طلب كتابي للقسم العلمي وفقاً للنموذج (ك.ق 13-3-1).
- يوضح فيه جاهزيته للبدء في بحث التخرج ، بالإضافة إلى اقتراح مشرفين.

- تكليف مشرف من قبل رئيس القسم العلمي للإشراف على عدد محدد من الطلبة وفقاً للنموذج (ج م 1-11-12)
- يقدم الطالب مقترحاً لموضوع بحث التخرج، ويجاز من قبل المشرف والقسم العلمي وفقاً للنموذج (ج م 2-11-12)، ويشترط ألا يكون موضوع البحث قد تمت مناقشته في بحوث سابقة بالقسم.
- يقدم الطالب ما يفيد إنجازه 40% من البحث، و المتمثلة في الخطة البحثية في نهاية الفصل الدراسي، مع ذكر الصعوبات التي تواجه الطلاب خلال المرحلة البحثية، وذلك وفقاً للنموذج (ج م 4-11-12).
- يعد المشرف تقريراً قبل موعد المناقشة حول بحث التخرج (جاهزية البحث للمناقشة، التأجيل ومنع غير مكمل حسب اللوائح والشروط، إعادة البحث) مع ذكر الأسباب في كل حالة. وفقاً للنموذج (ج م 3-11-12)
- يسلم الطالب النسخة النهائية من البحث (عدد ثلاثة نسخ) للقسم العلمي في الأوقات التي تُحدد كموعدهم للتسليم.
- يكلف رئيس القسم لجنة مختصة لمناقشة البحث، ويزود أعضاء اللجنة بنماذج التقييم، ونسخة مطبوعة أو الكترونية من البحث للمراجعة قبل المناقشة بمدة لا تقل عن ثلاثة أيام من موعد المناقشة وفقاً للنموذج (ج م 6-11-12)
- يحدد رئيس القسم العلمي بالتعاون مع المشرف موعد المناقشة. ومكانها.
- يتم تقييم مشروع التخرج من قبل لجنة المناقشة والأستاذ المشرف وفقاً لنماذج التقييم (ج م 7-11-12)، (ج م 8-11-12)، (ج م 9-11-12)، (ج م 10-11-12)، (ك.ق 2-3-13).
- ويتم تقييم البحث من جانب المشرف من خلال:
- التزام الطلبة في مراجعة المشرف وترصد له درجة
- التزام الطلبة في تسليم المطلوب في الوقت المناسب.
- وجود روح الفريق بين أعضاء المشروع، وعدم حدوث أي خلافات.

- تكامل المهارات بين أعضاء الفريق. وعدم استثثار أحد أعضاء الفريق بالعمل دون غيره.
- الإضافات الإبداعية التي يقترحها طلبة المشروع على المشرف وخرجهم عن التفكير داخل الصندوق.
- الالتزام بحضور المناقشة، وتسليم النسخ النهائية.
- بينما يتم تقييم بحث التخرج من قبل لجنة المناقشة من خلال التقسيمات التالية:
 - اختيار الموضوع .
 - منهجية البحث.
 - إمام الطالب بموضوع البحث، و ملاءمة المراجع المستخدمة.
 - التسلسل المنطقي للأفكار، والقدرة على التحليل العملي و استخلاص النتائج.
 - تبويب البحث وتنظيمه، والالتزام بطرق البحث العلمي في التوثيق و الاقتباس .
 - مهارات الإلقاء والحوار، تقبل النقد، والمقدرة على إجابة الأسئلة.
 - وتجدر الإشارة إلى أنه يتم تقييم الطلاب بشكل منفصل كلا على حده.
- على المشرف متابعة ملاحظات لجنة المناقشة، والتأكد من تنفيذ التعديلات المقترحة من اللجنة

المتطلبات الرئيسية لبحث التخرج:

أولاً: الفكرة البحثية

تخضع فكرة بحث التخرج إلى عدة معايير لقبولها وإجازتها؛ بل ويتم على أساسها تقييم البحث، ومنها:

- أن تكون الفكرة والتقارير والمواد المعروضة في المشروع أصيلة وغير منسوخة أو مسروقة أو مستعارة من أي مصدر آخر، وفي حال ثبت غير ذلك. يحق للمشرف والقسم رصد علامة صفر للطلاب أو المجموعة.

- أن تكون الفكرة ذات أهمية للمجتمع المحيط، أو تحل مشكلة قائمة، أو تناقش قضية معاصرة.

- أن تكون الفكرة قابلة للتطبيق والتنفيذ في الإطار الزمني الموضوع للمشروع.

- أن تستلزم فكرة المشروع استخدام المهارات السابقة التي تعلمها خلال السنوات الدراسية في التخصص لتنفيذها.

- أن تكون المصادر والموارد متاحة لتنفيذ المشروع.

ثانياً: مكونات بحث التخرج

يجب أن يتكون بحث التخرج من :

- صفحة الغلاف، تحتوي على: شعار الجامعة على الجانب الأيمن، شعار الكلية على الجانب الأيسر، إلى الأسفل منهما اسم الوزارة، اسم الجامعة، ثم اسم الكلية، ثم اسم القسم، ويلها عنوان البحث كاملاً، اسم الطلبة تحت عنوان (إعداد)، أرقام القيد، والفصل الدراسي.

- الآية القرآنية

- الشكر (ويمكن للفريق المشارك في المشروع أن يشكر من ساعدهم وساندهم في إنجاز المشروع).

- الإهداء (ويتاح للفريق إهداء المشروع لمن يرونه مناسباً).

- فهرس المحتويات.

- قائمة الجداول والأشكال (حيث يحتوي هذا الفهرس على أرقام الأشكال وعناوينها،

ورقم الصفحة الموجودة بها، بحيث يوضع رقم الشكل مثالاً: شكل (1 - 1): ومن ثم عنوان الشكل، وبعدها رقم الصفحة الموجود فيها.

- قائمة الرسومات والأشكال (إن وجدت).

- قائمة بالمختصرات العلمية الواردة في البحث (إن وجدت)..
- مستخلص للدراسة، بحيث يوضح (مشكلة البحث بسطرين أو ثلاثة، المنهجية والآلية التي ستتبع في المشروع لحلها، وأخيرا النتائج المتوقعة من هذا المشروع.
- فصول البحث والمتمثلة في (الإطار العام أو الخطة البحثية ، الإطار النظري ، الدراسة الميدانية).
- قائمة المراجع.
- الملاحق (إن وجدت و من أمثلها الاستبانة، نتائج التحليل الإحصائي، المقابلات الشخصية ، مستندات رسمية، نماذج).

ثالثا: متن بحث التخرج

يجب أن يتكون بحث التخرج من ثلاثة فصول رئيسية، و ترقم على حسب ترتيبها:

الإطار العام أو الخطة البحثية، و يحمل الرقم (1).

الإطار النظري، و يحمل الرقم (2).

الدراسة الميدانية وتحمل الرقم (3)، وفي التالي تفاصيل هذا الأجزاء:

1. الفصل الأول/ الإطار العام للبحث: و هو يمثل الخطة البحثية للبحث، و يتكون من:

1-1 المقدمة.

2-1 الدراسات السابقة.

3-1 مشكلة البحث و أسئلته.

4-1 فرضيات البحث.

5-1 أهداف البحث.

6-1 أهمية البحث.

7-1 حدود البحث.

8-1 متغيرات" التعريفات الإجرائية" للمتغيرات و نموذج الدراسة.

9-1 تقسيمات البحث.

10-1 ما يميز دراستنا عن الدراسات السابقة.

2. الفصل الثاني/ الإطار النظري : ويمثل الإطار النظري، مراجعة أدبيات موضع البحث،

حيث يقسم إلى مباحث يغطي كل مبحث فيها متغيرا من متغيرات الدراسة.

1-2 المبحث الأول

1-1-2 مقدمة

2-1-2 لمحة تاريخية

2-2 المبحث الثاني

1-2-2 مقدمة

2-2-2 لمحة تاريخية

3-2 الخلاصة

3 الفصل الثالث / الجانب العملي ويمثل الدراسة الميدانية، و تتكون من:

1-3 مقدمة

2-3 الطريقة والاجراءات.

1-2-3 منهجية الدراسة.

2-2-3 مجتمع الدراسة وعينته.

3-2-3 أدوات الدراسة.

4-2-3 اختبار الصدق "التحكيم".

5-2-3 اختبار الثبات

6-2-3 الأساليب الإحصائية "تتضمن اختبار التوزيع الطبيعي".

3-3 تحليل البيانات واختبار الفروض:

1-3-3 وصف خصائص العينة.

2-3-3 التحليل الوصفي لمتغيرات الدراسة.

3-3-3 اختبار الفرضيات.

4-3 النتائج والتوصيات.

1-4-3 عرض النتائج ومناقشتها، والربط بينها وبين الدراسات السابقة.

2-4-3 التوصيات.

المتطلبات الشكلية لبحث التخرج

- تُكتب بحوث التخرج باللغة العربية، ويجب أن تكتب بلغة سليمة خالية من الأخطاء اللغوية والإملائية، والاعتناء بعلامات الترقيم، و يجب أن تطرح الأفكار بأسلوب مفهوم وواضح، باستخدام كلمات مباشرة.
- يجب عدم نقل أي بيانات أو معلومات دون الإشارة إلى مصدرها في النص؛ وتفادي الاقتباس لأكثر من فقرة .
- لا يجوز استعمال ضمير المتكلم في النص إلا في صفحتي الإهداء والشكر والتقدير، بل يستعمل ضمير الغائب أو المبني للمجهول .
- تستخدم الاختصارات في كتابة المصطلحات والأسماء العلمية عند الضرورة فقط، يشترط كتابة أي منها بلغتها الأصلية عند كتابتها باللغة العربية، يكتب المصطلح أو

الاسم العلمي المراد اختصاره كاملاً في أول مرة فقط، ويكتب معه الاختصار بين قوسين، مثل: منظمة الصحة العالمية (World Health Organization (WHO). ويجب كتابة قائمة بجميع الاختصارات الواردة في البحث في قائمة المختصرات.

- ترقيم الصفحات بدءاً بصفحة الإهداء، وانتهاءً بآخر صفحة من الملاحق، وتكتب أرقام الصفحات في منتصف أسفل كل صفحة. ويكون الترقيم وفقاً للآتي:

- ترقيم الصفحات التمهيدية بدءاً من صفحة الإهداء، وحتى صفحة المستخلص باستخدام الحروف حسب ترتيب أبجد هوز (أ، ب، ج، د، هـ).
- ترقيم الصفحات من المقدمة حتى آخر صفحة في الملاحق، باستخدام الأرقام (1، 2، 3، 4، 5).

- يستخدم نوع الخط Times New Roman بحجم 14 في متن البحث، و 18 للعناوين الرئيسية بالبحث، و 16 للعناوين الفرعية.

- تترك مسافة 1.5 بين الأسطر

- أن يترك هامش مقداره 3,5 سم على يمين الصفحة للتجليد، بينما تكون كل من الهوامش الأخرى 2,5 سم.

- يكتب رقم الجدول وعنوانه في الأعلى، أما الاختصارات والرموز والأحرف الدالة والمصدر فتكتب أسفله.

- يكتب رقم الشكل التوضيحي وعنوانه أسفله، وتكتب الاختصارات والرموز والأحرف الدالة داخل الشكل وتكتب المصدر أسفله.

التسليم النهائي

يجب يسلم بحث التخرج للقسم العلمي بعد التعديل وفقاً لما يلي:

- نسخ من بحث التخرج مجلدة تجليداً حرارياً تسلم للقسم العلمي، ولا تقبل هذه النسخة ما لم تحمل توقيع الأستاذ المشرف وإقرار منه بالتزام الطلبة بالتعديلات، وذلك وفقاً للنموذج (ج م 12-11-12).

- في حالة أوصت لجنة المناقشة بوضع البحث بالمكتبة وفقا للنموذج (ك. ق. 13-3-2) تسلم نسخة مجلدة تجليدا حرارياً للمكتبة.
- في حالة لم توص لجنة المناقشة بوضع البحث بالمكتبة فإنه يتم ملء النموذج رقم (ك. ق. 13-3-3)، وبسلم للمكتبة مع نسخة إلكترونية .

المصادر و المراجع

يتم تهميش المراجع وتوثيقها وفقا لأسلوب الجمعية الأمريكية السيكولوجية APA Style بعد نهاية فصول البحث مباشرة تأتي قائمة المراجع التي استعان بها الباحث في متن بحثه، بحيث يتم ترتيب قائمة المراجع وفق الضوابط التالية، حيث تمت الاستفادة من الدليل الصادر عن الجمعية الأمريكية APA النسخة الخامسة:

1. عدم ترقيم المراجع.
 2. يتم ترتيب المراجع حسب الأحرف الهجائية للاسم الأخير، مع إهمال (أل) التعريفية في الترتيب.
 3. يكون تباعد أسطر المرجع الواحد مفردا (1سم).
 4. يكون تباعد الأسطر بين كل مرجعين مزدوجا (2سم).
 5. عندما يطول توثيق المرجع الواحد لأكثر من سطر فيجب أن تكون الأسطر الأخرى بعيدة (خمس مسافات) عن هامش السطر الأول. مثال:
الرقيعي، محمد صالح. (2016)، مناهج البحث العلمي. مجلة أكاديمية الدراسات العليا، 7(2)، 163-199.
- وفيما يلي كيفية توثيق هذه المراجع بأشكالها: (الكتب، الدوريات، غير المطبوعات، المصادر الإلكترونية).

أولاً - توثيق الكتب

- كتاب مؤلف واحد:

الاسم الأخير، الاسم الأول والثاني.(السنة). عنوان الكتاب(بخط أسود غامق). بلد النشر: الناشر.

مثال: الصراوي، لطيفة علي.(2016). النماذج في بناء المناهج. طرابلس: دار عالم الكتاب.

- كتاب لمؤلفين أو أكثر:

الاسم الأخير، الاسم الأول للمؤلف الأول؛ ثم الاسم الأخير، والاسم الأول للمؤلف الثاني.(السنة). عنوان الكتاب(بخط أسود غامق). بلد النشر: الناشر.

مثال: الشافعي، إبراهيم علي؛ الكيش، راشد خالد؛ القمودي، فؤاد علي،(2016)، المنهج المدرسي من منظور جديد. مصراته: مكتبة العالم.

- كتاب مجهول المؤلف:

عنوان الكتاب(بخط أسود غامق)،(الطبعة)،(التاريخ)، بلد النشر، الناشر. مثال: تعليم التعبير اللغوي للمبتدئين،(ط3)،(2012)، بيروت، مكتبة لبنان.

- كتاب بدون تاريخ:

الاسم الأخير، الاسم الأول، عنوان الكتاب(بخط أسود غامق)،(الطبعة)، بلد النشر، الناشر.

مثال: الشتوي، عماد محمد، دراسات في النفس الإنسانية.(ط2)، تونس، دار القلم، بدون تاريخ.

- عدة أعمال لمؤلف واحد وطريقة ترتيبها:

حين تتعدد المراجع لمؤلف واحد فيتم ترتيبها وفق التاريخ الأقدم فالأقدم، فإن تطابعا في التاريخ فيتم الترتيب وفق عنوان المرجع مع إهمال (أل) التعريفية في الترتيب وإضافة حرف هجائي للترتيب بعد التاريخ مباشرة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ)، العنوان، اسم المجلة. المجلد بخط أسود غامق (رقم العدد)، الصفحات.

مثال:

المقوشي، علي عبدالله، (2016، أ)، قياس التفكير التجريدي حسب نظرية بياجيه لدى الطلبة الجدد الذين التحقوا بكلية الاقتصاد في الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 2016/2015م وعلاقته ببعض المتغيرات، مجلة أكاديمية الدراسات العليا (مجلد 4). 21-1.

المقوشي، علي عبدالله، (2016، ب)، قياس التفكير التجريدي حسب نظرية بياجيه وعلاقته ببعض المتغيرات لدى طلاب المحاسبة الذين سوف يتخرجون من كلية الاقتصاد مع نهاية الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 2016/2015م، مجلة أكاديمية الدراسات العليا (مجلد 4). 179-198.

• كتاب من تأليف منظمة أو جمعية:

المنظمة، (التاريخ)، عنوان الكتاب (بخط أسود غامق)، (رقم الطبعة)، بلد النشر، الناشر.

مثال: الجمعية الليبية للعلوم التربوية والنفسية، (2014)، تربية الأطفال، (ط 2) مصراته، جامعة مصراته.

• كتاب في طبعة غير طبعته الأولى:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان الكتاب (بخط أسود غامق). (الطبعة) بلد النشر: الناشر.

مثال: بادي، غسان أحمد. (2013). استيمولوجيا تعليم اللغة العربية للناطقين باللغات الأخرى. (ط 4). بيروت: دار العلم للملايين.

• طبعة منقحة أو مزيدة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان الكتاب(بخط أسود غامق).(طبعة مزيدة)
بلد النشر: الناشر.

مثال: بادي، غسان أحمد.(2013). تعليم اللغة العربية للناطقين باللغات الأخرى،
(طبعة مزيدة) بيروت: دار العلم.

• مؤلف من عدة مجلدات:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان الكتاب.رقم المجلد. عنوان المجلد(بخط
أسود غامق).(الطبعة). بلد النشر: الناشر.

مثال: وزارة المعارف.(1014). موسوعة تاريخ ليبيا في مائة عام. المجلد الأول. تراجم
شخصيات. (ط2). طرابلس.

• مؤلف ذو محرر:

الاسم الأخير، الاسم الأول(محرر).(التاريخ). عنوان الكتاب(بخط أسود غامق). بلد
النشر: الناشر.

مثال1: هارتمان، جورج (محرر).(2011). منهج البحث في التربية المقارنة و تحليل
المناهج. القاهرة: الأنجلو المصرية.

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). العنوان المختار. في اسم المحرر (محرر).عنوان
الكتاب(بخط أسود غامق). (الصفحات المختارة). بلد النشر: الناشر.

مثال2: مولي، ميشال.(1994). المنهج الجوهري في تحليل المنهج المدرسي. في هارتمان،
جورج(محرر). منهج البحث في التربية المقارنة و تحليل المناهج). ص(150-160).

القاهرة: الأنجلو المصرية.

• رسالة علمية غير منشورة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان الرسالة(بخط أسود غامق). معلومات
توضيحية. القسم، الكلية، الجامعة: اسم البلد.

مثال: الكشيري، مسعود فيصل. (2011). مدى ملائمة مناهج المحاسبة للواقع العملي في الجامعات الليبية، رسالة ماجستير غير منشورة قسم المحاسبة، كلية الاقتصاد، جامعة بنغازي، بنغازي/ليبيا.

• عمل منشور في سلسلة:

الاسم الأخير، الاسم الأول، (التاريخ)، عنوان الكتاب (بخط أسود غامق)، في اسم السلسلة (بخط أسود غامق)، بلد النشر، الناشر.

مثال: أبانجي، محمد خالد. (2010). دليل الرسائل العلمية المجازة من مؤسسات التعليم العالي في تخصص المناهج وطرق التدريس. في سلسلة مطبوعات مكتبة العالم الوطنية. الرياض: مكتبة العالم الوطنية.

• عمل مترجم:

الاسم الأخير للمؤلف، الاسم الأول. (التاريخ). عنوان الكتاب (بخط أسود غامق). (ترجمة الاسم الأول والأخير للمترجم). بلد النشر: الناشر.

مثال: تايلور، رالف. (1982). أساسيات المناهج. ترجمة (أحمد كاظم، وجابر عبدالحميد). مصر: دار النهضة العربية.

• وثيقة حكومية:

الجهة المؤلفة. (التاريخ). عنوان الوثيقة (بخط أسود غامق). المدينة: الناشر. رقم النشر.

مثال: وزارة التعليم العالي. (2010). لائحة للدراسات العليا في الجامعات الليبية والقواعد والإجراءات التنظيمية والتنفيذية للدراسات العليا. طرابلس: جامعة طرابلس. (بدون رقم نشر).

مقدمة أو تقديم أو مدخل أو تمهيد

الاسم الأخير، الاسم الأول. (التاريخ). نوع المقال. في مؤلف الكتاب. عنوان الكتاب (بخط أسود غامق). (صفحات المقال). اسم بلد النشر: الناشر.

مثال: الطنطاوي، سليم علي.(2001). مقدمة. في بادي، غسان أحمد (1992).
ابستيمولوجيا تعليم اللغة العربية للناطقين باللغات الأخرى.(ص ص 1 – د). بيروت:
دار العلم.

• تقرير سنوي:

عنوان التقرير(بخط أسود غامق).(التاريخ). بلد النشر: الناشر.

مثال: التقرير السنوي الثاني عشر لمجلس إدارة الجمعية الليبية للعلوم التربوية
والنفسية: تقرير 2014-2015 (2015). طرابلس: جامعة طرابلس.

ثانياً – توثيق الدوريات

• بحث في مجلة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان البحث. اسم المجلة. العدد(بخط أسود
غامق)، الصفحات.

مثال: الدحيدح، عمر محمد.(2015). دراسة تحليلية للخطط الدراسية لمرحلة

التعليم المتوسط. مجلة التربية وعلم النفس. 14، 1-34.

• بحث في مجلة ذات صفحات متصلة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ). عنوان البحث. اسم المجلة. المجلد بخط أسود
غامق(رقم العدد). الصفحات.

مثال: النجار، عبدالعزيز أحمد.(2016). الحاجات التدريبية لمعلمي التربية الفنية في

المرحلة المتوسطة. مجلة التربية وعلم النفس. مجلد15 . 797-836.

• بحث أو ورقة عمل في مؤتمر:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(السنة والشهر). عنوان البحث(بخط أسود غامق). عنوان
المؤتمر. البلد. مكان انعقاد المؤتمر.

النجار، عبدالعزيز أحمد. (مايو/2016). الإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس في كليات العلوم الاقتصادية ومعوقاته. بحث مقدم في ندوة تنمية أعضاء هيئة التدريس في مؤسسات التعليم العالي: التحديات والتطوير. جامعة مصراته: الرياض.

• مقال في دورية أسبوعية:

الاسم الأخير، الاسم الأول. (السنة والشهر واليوم). عنوان المقال اسم المجلة.

العدد(بخط أسود غامق)، الصفحة.

مثال: عبدالله، خالد محمد. (2014/ابريل/25). مهارات التدريس. رسالة البحوث.

7، 112.

• مقالة من صحيفة يومية:

الاسم الأخير، الاسم الأول. (السنة والشهر واليوم). عنوان المقال. اسم

الصحيفة(بخط أسود غامق).عنوان الصفحة رقم الصفحة.

مثال: الكبير، علي مسعود. (2014/ابريل/25). تطوير المناهج: الصدى الاجتماعي.

جريدة العاصمة. مقالات 19.

ثالثا – توثيق المصادر الإلكترونية

يراعى فيها ما تم بيانه في توثيق المراجع وفق نوع كل مرجع، مع إضافة تاريخ الاسترجاع

من الإنترنت، وعنوان الموقع، فإذا كان المرجع بحثا في مجلة فتتبع الطريقة الآتية:

الاسم الأخير، الاسم الأول. (السنة والشهر). عنوان البحث(بخط أسود غامق). عنوان

المؤتمر. البلد. مكان انعقاد المؤتمر. تم استرجاعه في [التاريخ الهجري]على الرابط

يوضع الرابط كاملا.

مثال:

الناصرى، خالد صالح. (2014/ابريل). دراسة قياس اتجاهات المعلمين نحو تدريس

القراءة في المواد الدراسية. بحث مقدم إلى مؤتمر جمعية القراءة والمعرفة. القاهرة. تم

استرجاعه في 2/ابريل/2014 على الرابط /http://www.arabicl.org/

seerah/Vaughan1.php

رابعا – توثيق غير المطبوعات

• خطاب أو محاضرة:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(السنة والشهر واليوم).عنوان المحاضرة(بخط أسود غامق).[معلومات توضيحية]. اسم الصحيفة (بخط أسود غامق). المدينة: المكان. مثال: الطويري، عبدالرحمن علي. (2014/ابريل/25).كلمة افتتاحية لعميد الكلية. أقيمت في ندوة تنمية أعضاء هيئة التدريس في مؤسسات التعليم العالي: التحديات والتطوير. مصراته: جامعة مصراته.

• خريطة، رسم بياني، جدول، شكل توضيحي:

الاسم الأخير، الاسم الأول.(التاريخ).عنوان العمل.[معلومات توضيحية]. في مؤلف الكتاب. عنوان الكتاب(بخط أسود غامق). الصفحة. بلد النشر: الناشر. مثال: الطويري، صالح.(2016). عوائق الصدق الداخلي والصدق الخارجي في التصميمات التمهيديّة [جدول]. في صالح العساف. المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية.ص329. بنغازي: مكتبة النور.

• توثيق المراجع الأجنبية

يتبع في كتابة المراجع الأجنبية الأسلوب نفسه الموضح في كتابة قائمة المراجع العربية، فيما يلي عرضا لبعض النماذج في كتابة المراجع الأجنبية:

Books:

Gall, M., Borg, W. & Gall, J. (1996). Educational research: An introduction. 6th Ed. New York: Longman.

Journals:

Citing articles in journals with continuous pagination:



Bean, J., & Kuh, G. (1988). The relationship between author gender and the methods and topics used in the study of college students. *Research in Higher Education*, 28 (2), 130-144.

Citing articles in journals with non-continuous pagination: •

Baumberger, J., & Bangert, A. (1996). Research designs and statistical techniques used in the *Journal of Learning Disability*, 1989-1993. *Journal of Learning Disability*, 29, .313-316

Citing articles in monthly periodicals: •

Chandler-Crisp, S. (1988, May) "Aerobic writing": a writing practice model. *Writing Lab Newsletter*, pp. 9-11.

Citing articles in weekly periodicals: •

Kauffmann, S. (1993, October 18). On films: class consciousness. *The New Republic*, p.30.

Newspaper articles: •

Monson, M. (1993, September 16). Urbana firm obstacle to office project. *The Champaign-Urbana News-Gazette*, pp. A1, A8.

ERIC Documents:

Kennedy, R. (1988, January). Statistical methodology content analysis of selected educational research journals. Research reports, general information analyses, AR. (ERIC Document Reproduction Service No. ED298138)

Dissertations: •

Unpublished Thesis or Dissertation:



Alhassan, R. (2004). The effect of assigned achievement goals, self-monitoring, interest in the subject matter, and goal orientations on students' computer skill achievement, use of learning strategies, and computer self-efficacy beliefs (Doctoral dissertation, The Florida State University, 2004).

Dissertation obtained from Dissertation Abstracts International (DAI)) •
Al Kathiri, Saud. (2002). The Characteristics of Master's Theses Conducted in the Department of Curriculum & Teaching Methods from 1983 through 2002 at Misurata University, Libya. Dissertation Abstracts International, 11(01), 55B. (UMI No. 931597)

Electronic Information:

Article obtained from the internet or a full-text database: •

Stemler, S. (2001). An overview of content analysis. *Practical Assessment, Research and Evaluation*, 7 (17). [Available online]. Retrieved April 1, 2002 from <http://ericae.net/pare/getvn.asp?v=7&n=17>

نماذج مهمة

تكليف بالإشراف على بحث تخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:

نظام فصل دراسي:

ربيع خريف

القسم العلمي:.....

السيد:

بالإشارة إلى محضر اجتماع قسم:.....المنعقد يوم:..... الموافق: / /

فقد تقرر تكليفكم بالإشراف على الطلبة الآتية أسماؤهم:

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

رئيس القسم العلمي

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ: / /

عميد الكلية

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ: / /

اعتماد عنوان بحث التخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع

القسم العلمي:

عنوان البحث:

.....
.....

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

اسم الأستاذ المشرف:

التوقيع:

التاريخ: / /

رئيس القسم العلمي

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / /

عميد الكلية

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / /

تقرير عن بحث التخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع

السيد: رئيس القسم العلمي.....

تحية طيبة وبعد...

تفيدكم بأن الطالب:.....مقيد بالقسم العلمي:..... رقم قيد:.....

صفة القيد: نظامي منتسب

هو أحد الطلبة المشرف عليهم في بحث التخرج بعنوان:

.....

أنهى بحثه وهو جاهز للمناقشة. يُمنح الطالب نتيجة غير مكمل. يُعتبر الطالب راسباً إذ لم يحقق أي تقدم في البحث.

اسم الأستاذ المشرف:

التوقيع:

التاريخ: / /

نأمل منكم اتخاذ الإجراءات اللازمة بالخصوص

والسلام عليكم ورحمة الله

يعتمد.. رئيس القسم العلمي

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ: / /

صورة إلى:

عميد الكلية.

معلم الطالب.

تقرير متابعة عن طالب في المرحلة البحثية
(يبدأ هذا النموذج بعد إجراء حلقة النقاش)

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

ربيع خريف

عنوان بحث التخرج:

.....

أسماء الطلبة:

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

رأي الأستاذ المشرف في الطلبة من ناحية متابعة البحث:

.....

نسبة الإنجاز في البحث:

.....

الصعوبات التي تواجه الطلبة في إعداد البحث إن وجدت:

.....

.....

.....

الأستاذ المشرف:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

رئيس القسم العلمي:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

إقرار الالتزام بالأمانة العلمية

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع.....

اسم الطالب/ة:.....

مكان وتاريخ الميلاد:..... الجنس:..... الجنسية:.....

رقم القيد:..... صفة القيد: نظامي منتسب القسم:.....

الرقم الوطني:.....

عنوان البحث:

.....
.....

اسم المشرف:.....

أقر بأنني قمتُ بإعداد بحث تخرجي المعنون أعلاه وفق متطلبات جامعة مصراتة بإعداد البحوث الجامعية، وبما يتفق مع الأمانة العلمية المتعارف عليها في كتابة البحوث العلمية، فلم أقم بعملية الاقتباس المباشر أو غير المباشر من المصادر المختلفة إلا وفقاً لأسس البحث العلمي، وأتحمّل كافة المسؤوليات المترتبة على مخالفتي لذلك، بما في ذلك سحب الدرجة العلمية الممنوحة لي.

اسم الطالب:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

تكليف لجنة مناقشة بحث التخرج والحكم عليه

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

ربيع خريف

السيد:..... مشرفاً ومقرراً

السيد:..... ممتحناً

السيد:..... ممتحناً

بالإشارة إلى محضر اجتماع القسم العلمي:..... المنعقد يوم:..... الموافق: / /
فقد تقرر تكليفكم لمناقشة الطلبة الآتية أسماؤهم:

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

في بحث التخرج المعنون بـ:

.....

رئيس القسم العلمي

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ: / /

عميد الكلية

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ: / /

نموذج تقييم بحث تخرج
(المشرف)

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع.....

اسم الطالب/5: الجنس:..... الجنسية:.....

رقم القيد: []
صفة القيد: نظامي منتسب القسم العلمي:.....

عنوان البحث:

.....

ت	أسس التقييم	الأستاذ المشرف
1	اختيار الموضوع ومنهجية البحث	[] [6]
2	إلمام الطالب بموضوع البحث وملاءمة المراجع المستخدمة	[] [6]
3	التسلسل المنطقي للأفكار، والقدرة على التحليل العلمي واستخلاص النتائج	[] [6]
4	تبويب البحث وتنظيمه، والالتزام بمواعيد البحث العلمي في التوثيق والاقتباس	[] [6]
5	مهارات الإلقاء والحوار، وتقبل النقد، والمقدرة على إجابة الأسئلة	[] [6]
6	تقيد الطالب بالخطة الزمنية للبحث وتجاوبه مع توجيهات الأستاذ المشرف	[] [10]
	الإجمالي	[] [40]

المشرف:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

نموذج تقييم بحث تخرج
(المتحن الثاني)

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع

اسم الطالب/ة:..... الجنس:..... الجنسية:.....

رقم القيد: []
 صفة القيد: نظامي منتسب القسم العلمي:.....

عنوان البحث:

.....

ت	أسس التقييم	الأستاذ المشرف
1	اختيار الموضوع ومنهجية البحث	[] [6]
2	إلمام الطالب بموضوع البحث وملاءمة المراجع المستخدمة	[] [6]
3	التسلسل المنطقي للأفكار، والقدرة على التحليل العلمي واستخلاص النتائج	[] [6]
4	تبويب البحث وتنظيمه، والالتزام بمواعيد البحث العلمي في التوثيق والاقتباس	[] [6]
5	مهارات الإنقاء والحوار، وتقدير النقد، والمقدرة على إجابة الأسئلة	[] [6]
	الإجمالي	[] [30]

المتحن الثاني:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

نموذج تجميع نتيجة بحث التخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع.....

اسم الطالب/ة:..... الجنس:..... الجنسية:.....

رقم القيد: []
صفة القيد: نظامي منتسب القسم العلمي:.....

عنوان البحث:

.....

ت	أسس التقييم	الأستاذ المشرف	المتحن الأول	المتحن الثاني	المجموع
1	اختيار الموضوع ومنهجية البحث	[]	[]	[]	[]
2	إلمام الطالب بموضوع البحث وملاءمة المراجع المستخدمة	[]	[]	[]	[]
3	التسلسل المنطقي للأفكار، والقدرة على التحليل العلمي واستخلاص النتائج	[]	[]	[]	[]
4	تبويب البحث وتنظيمه، والالتزام بمواعيد البحث العلمي في التوثيق والاقتباس	[]	[]	[]	[]
5	مهارات الإنشاء والحوار، وتقبل النقد، والمقدرة على إجابة الأسئلة	[]	[]	[]	[]
6	تقيد الطالب بالخطة الزمنية للبحث وتجاوبه مع توجيهات الأستاذ المشرف	[]	[]	[]	[]
	الإجمالي	[]	[]	[]	[]
		[40]	[30]	[30]	[100]

• قرار اللجنة:

ناجحاً بدون تعديلات ناجحاً بتعديلات راسباً

المشرف:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

المتحن الأول:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

المتحن الثاني:..... التوقيع:..... التاريخ: / /

عميد الكلية

رئيس القسم العلمي

الإسم:..... الإسم:.....

التوقيع:..... التوقيع:.....

التاريخ: / / التاريخ: / /

نموذج اعتماد نتيجة بحث التخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام سنة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع

عنوان البحث:

.....

إعداد الطلبة:

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

إشراف الأستاذ:.....

لقد تم مناقشة البحث يوم: (.....) الموافق: / / بكلية:.....القسم العلمي:.....

لقد قام الطلبة بإجراء كافة التعديلات المطلوبة وقررت لجنة المناقشة والحكم قبول بحث التخرج

في تخصص:.....، وبتقدير:.....

الاسم	الصفة	التوقيع	التاريخ
1. السيد:.....	مشرفاً ومقرراً	/ /

ملاحظة: لا يمنح الطالب إفادة تخرج إلا بعد إجراء التعديلات المطلوبة وتسلم بحث التخرج.

نموذج تسليم وتسليم بحث التخرج

وزارة التعليم
جامعة مصراتة
إدارة المسجل العام

كلية:.....

نظام ستة دراسية - العام الجامعي:.....

نظام فصل دراسي:

خريف ربيع

عنوان بحث التخرج:

.....

إعداد الطلبة:

ت	اسم الطالب	رقم القيد	صفة القيد
1			
2			
3			

التاريخ	التوقيع والختم	الاسم	العدد	الجهة المستلمة
/ /				القسم العلمي
/ /				المكتبة بكلية.....

• مرفق مع النسخة الورقية لبحث التخرج المسلم للقسم العلمي نسخة إلكترونية.

نموذج طلب رسالة لغرض إعداد بحث تخرج

نموذج/داخلي لرقم 2. 3. 13

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

قسم

الفصل الدراسي:

ربيع 20 / 20 خريف 20 / 20

التوقيع	رقم القيد	الاسم الرباعي

أتقدم بهذا الطلب أملأ فيه موافقتكم على منحى رسالة لغرض إعداد بحث التخرج بعنوان:

.....
.....
تحت إشراف الأستاذ /
موجهة إلى السادة /

التوقيع:

التاريخ: / / 20.....

اعتماد رئيس القسم

الأسم:

التوقيع:

التاريخ:

نموذج تحديد مشرف بحث التخرج
(مبدئ)

وزارة التعليم
جامعة مسراته
كلية
الاقتصاد والعلوم السياسية

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

قسم

الفصل الدراسي:

خريف 20 / 20 ربيع 20 / 20

بيانات الطالب:

رقم الهاتف	اجتياز مقرر طرق بحث	الوحدات المكتسبة	رقم القيد	الاسم	ت
	لا تدرس حالياً	نعم			1
	لا تدرس حالياً	نعم			2
	لا تدرس حالياً	نعم			3

على الطلبة اقتراح (4) أسماء للإشراف على بحث التخرج، وسيتم اختيار المشرف من قبل المجلس العلمي للكلية حسب الأسماء المقترحة، على أن تكون الأولوية للاسم الأول.

المشرف المقترح من قبل الطلبة	ت
	1
	2
	3
	4

الاسم: الاسم: الاسم:

التوقيع: التوقيع: التوقيع:

التاريخ: / / 20 م

توصية المجلس العلمي المختص

.....
.....

اعتماد رئيس القسم العلمي

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / / 20 م

نموذج/ داخلي كى 3.3. 13

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

القسم

الفصل الدراسي:

ربيع /20 20 خريف /20

بفيدكم القسم العلمي

بأن الطالب:..... رقم القيد.....

قد سلم نسخة من بحث تخرجه بعنوان :

.....
.....
.....

مرفقة بملاحظة الأستاذ المشرف بأن الطالب قد التزم بالتعديلات المطلوبة.

اعتماد رئيس القسم العلمي

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / / 2022م

نموذج توصية بخصوص بحث تخرج

نموذج/ داخلي كرق 4.3. 13

كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

القسم

الفصل الدراسي:

ربيع 20 / 20 خريف 20 / 20

عنوان بحث التخرج:

.....
.....
.....

اسم الطالب: رقم القيد:

اسم الطالب: رقم القيد:

اسم الطالب: رقم القيد:

توصية لجنة المناقشة:

- توصي لجنة المناقشة بضم البحث للبحوث المعروضة بمكتبة الكلية نعم لا
○ توصي لجنة المناقشة بتطوير البحث ونشره كورقة بحثية بمجلة الكلية نعم لا
○ توصي لجنة المناقشة بالاستفادة من نتائج البحث ضمن مفردات مقرر

اعتماد لجنة المناقشة

اسم الأستاذ المشرف: التوقيع:

الممتحن الأول: التوقيع:

الممتحن الثاني: التوقيع:

اعتماد رئيس القسم العلمي

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: 20 / / م

