

مركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي

دليل المعايير والمتطلبات الأكاديمية لمقرر دراسي

1 معلومات عامة:

اسم المقرر الدراسي	مبادئ الإدارة العامة (160)
منسق المقرر	أ. عبد المنعم محمد أبو ليفة
القسم / الشعبة التي تقدم المقرر	قسم الإدارة العامة
الأقسام العلمية ذات العلاقة بالمقرر	جميع الأقسام
الساعات الدراسية للمقرر	4 ساعات أسبوعياً
اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية
الفصل الدراسي	الثاني
جهة اعتماد المقرر وتاريخه	2020/2019 المجلس العلمي قسم الإدارة العامة

عدد الساعات الأسبوعية

المحاضرات	المعامل	التدريب	المجموع
ساعتان	0	1	4 ساعات

2 أهداف المقرر:

1. إلمام الطالب بالمفاهيم الأساسية للإدارة العامة ونظرياتها.
2. إكساب الطالب المهارات العلمية والإدارية المتعلقة بالإدارة العامة.
3. تعزيز قيم الانتماء الوطني والمسؤولية الاجتماعية لدى الطالب.
4. امتلاك القدرة على التعامل مع طبيعة العمل بالمؤسسات العامة.
5. تعريف الطالب بدور الإدارة العامة في تنفيذ برامج التنمية في الدولة الليبية وثقافة المشاركة فيها.

3 مخرجات التعلم المستهدفة:

أ - المعرفة والفهم:

1-أ	أن يتعرف الطالب على المفاهيم الأساسية للإدارة العامة ونظرياتها.
2-أ	أن يشرح الطالب المهارات العلمية والإدارية المتعلقة بالإدارة العامة
3-أ	أن يتعرف الطالب على قيم الانتماء الوطني والمسؤولية الاجتماعية
4-أ	أن يصف الطالب طبيعة العمل بالمؤسسات العامة.
5-أ	أن يتعرف الطالب على دور الإدارة العامة في تنفيذ برامج التنمية في الدولة الليبية المشاركة فيها

مركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي

دليل المعايير والمتطلبات الأكاديمية لمقرر دراسي

ب - المهارات الذهنية:

ب-1	أن يميز الطالب بين المفاهيم الأساسية للإدارة العامة ونظرياتها.
ب-2	أن يقارن الطالب بين المهارات العلمية والإدارية المتعلقة بالإدارة العامة.
ب-3	أن يربط الطالب بين قيم الانتماء الوطني والمسؤولية الاجتماعية
ب-4	أن يحلل الطالب طبيعة العمل بالمؤسسات العامة.
ب-5	أن يستنتج الطالب دور الإدارة العامة في تنفيذ برامج التنمية في الدولة الليبية

ج-المهارات العملية والمهنية:

ج-1	أن يطبق الطالب المفاهيم الأساسية للإدارة العامة
ج-2	أن يمارس الطالب المهارات العلمية والإدارية المتعلقة بالإدارة العامة
ج-3	أن يشخص الطالب قيم الانتماء الوطني والمسؤولية الاجتماعية
ج-4	أن يشخص الطالب طبيعة العمل بالمؤسسات العامة.
ج-5	أن يستخدم الطالب قواعد الإدارة العامة في تنفيذ برامج التنمية

د-المهارات العامة والمنقولة:

د-1	أن يكون قادرا على التواصل مع الآخرين
د-2	أن يكون قادرا على اتخاذ القرار
د-3	أن يكون الطالب قادرا على تحمل المسؤولية.
د-4	أن يكون الطالب قادرا على العمل ضمن فريق.
د-5	أن يكون الطالب القدرة على التفاعل الإيجابي مع الآخرين

مركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي

دليل المعايير والمتطلبات الأكاديمية لمقرر دراسي

4 محتوى المقرر: (الموضوع وما يتطلبه بالساعات)

ت	الموضوع العلمي	عدد الساعات	محاضرة	معمل	تمارين
1	ماهية الإدارة العامة- مستويات الإدارة العامة- أهمية الإدارة العامة	4	اثنان	-	-
2	الإدارة العامة في الدولة والمجتمع- الفرق بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال- أهمية المنظمات العامة	4	اثنان	-	-
3	عوامل الاهتمام بالإدارة العامة- مداخل الإدارة العامة	4	اثنان	-	-
4	علاقة الإدارة العامة بالعلوم الأخرى مجالات تطبيق الإدارة العامة	4	اثنان	-	-
5	البيئة السياسية -البيئة الاقتصادية للإدارة العامة- الرأي العام	6	ثلاثة	-	-
6	العملية الإدارية- التخطيط- (المفهوم- الأهمية- الأنواع) - التنظيم	4	اثنان	-	-
7	الامتحان النصفي	2	واحد	-	-
8	التوجيه والرقابة	4	اثنان	-	-
9	القيادة (مفهومها- أنماطها – مهاراتها)- الدافعية والتحفيز	4	اثنان	-	-
10	اتخاذ القرار- المركزية واللامركزية	4	اثنان	-	-
11	النظرية البيروقراطية	4	اثنان	-	-
12	الموازنة العامة	4	اثنان	-	-
13	التحديات التي تواجه الإدارة العامة	4	اثنان	-	-
14	مستجدات الإدارة العامة (الحكومة -الجودة الشاملة -الهندرة -إعادة اختراع الحكومة	4	اثنان	-	-
-	28 محاضرة * 2	56	28	-	-

مركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي

دليل المعايير والمتطلبات الأكاديمية لمقرر دراسي

⑤ طرق التعليم والتعلم :

1. طرح التساؤلات عما فهمه الطالب في المحاضرة السابقة وفي إثناء كل محاضرة لغرض جذب انتباه الطالب وفهمه.
2. إعلام الطلاب بإعداد ورقة بحثية في موضوعات مختارة من محتويات المقرر لتدريبهم على أساليب البحوث العلمية.
3. إثراء الحوار والمشاركة والتفاعل بين الطلاب.
4. استخدام بعض الأمثلة الواقعية والعملية التي لها علاقة بمواضيع المحاضرات لزيادة استيعاب وفهم الطالب.

⑥ طرق التقييم:

ت	طريقة التقييم	تاريخ التقييم	النسبة المئوية	ملاحظات
1	امتحان نصفي	الأسبوع السابع من الدراسة	%25	
2	امتحان شفهي	موزعة على محاضرات الدراسة	%5	
3	امتحان عملي	--	--	
4	امتحان نهائي	نهاية الفصل الدراسي	%60	
5	النشاط	كل محاضرة	%10	
	المجموع		%100	-

⑦ جدول التقييم:

رقم التقييم	أسلوب التقييم	التاريخ
التقييم الأول	امتحان تحريري نصفي	الأسبوع السابع من الدراسة
التقييم الثاني	ورقة بحثية وأسئلة شفوية	في المحاضرة المخصصة للطالب
التقييم الرابع	امتحان تحريري نهائي	حسب جدول الامتحانات النهائية
التقييم الخامس	المشاركة والتفاعل بين الطلاب	في كل المحاضرات

مركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي

دليل المعايير والمتطلبات الأكاديمية لمقرر دراسي

8 المراجع والدوريات:

عنوان المرجع	الناشر	النسخة	المؤلف	مكان تواجدها
الإدارة العامة	دار المريخ	الثانية	محمد عبد الفتاح ياغي	المكتبة
الإدارة العامة	دار وائل	الاولى	عبد الفتاح الصبري	المكتبة
مقدمة في الإدارة العامة	دار وائل	الثانية	محمد قاسم القريوتي	المكتبة

9 الإمكانيات المطلوبة لتنفيذ المقرر:

ت	الإمكانيات المطلوبة	ملاحظات
1	توافر أجهزة عرض لتعريف الطالب بالنظم الإحصائية	
	جهاز عرض مرئي data show	
	دعم مكتبة الكلية بكتب أبحاث دورية مجلات علمية بخصوص المقرر	

منسق المقرر: أ. عبد المنعم محمد أبو ليفة

التوقيع.....

منسق البرنامج: د. الصادق عبد السلام بن مصطفى

التوقيع.....

مصفوفة المقرر الدراسي مبادئ الإدارة العامة (160)

المهارات															أ. المعرفة والفهم					أهداف المقرر
د. العامة والمنقولة					ج. العملية والمهنية					ب. الذهنية										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
				X					X					X					X	1
				X					X					X					X	2
			X					X					X					X		3
			X					X					X					X		4
		X	X			X	X				X	X					X	X		5
X	X				X	X				X	X				X	X				6
X	X				X	X				X	X				X	X				8
		X		X		X	X		X		X	X		X		X	X		X	9
		X	X	X		X		X			X		X			X		X		10
			X	X		X			X		X			X		X			X	11
	X		X	X		X					X					X				12
	X	X		X		X	X		X		X	X		X		X			X	13
X	X	X			X		X		X	X		X		X	X		X		X	14